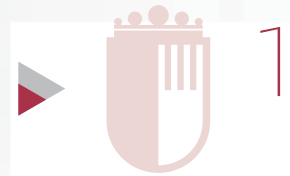




Master  
internacional  
ONLINE en  
organización  
de eventos,  
ceremonial  
y protocolo.

# PRESENTACIÓN



El nuevo profesional del protocolo y la organización de eventos debe aportar una visión creativa y realista adaptada a las nuevas realidades internacionales y globales

---

**LA ESCUELA INTERNACIONAL DE PROTOCOLO (EIP)** PRESENTA LA 6ª EDICIÓN DEL MÁSTER INTERNACIONAL ONLINE EN ORGANIZACIÓN DE EVENTOS, CEREMONIAL Y PROTOCOLO, DIRIGIDO A PROFESIONALES Y ESTUDIANTES QUE DESEEN FORMARSE Y ESPECIALIZARSE EN EL CAMPO DE LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS.

Se trata de una formación totalmente a distancia, a través de un nuevo y potente campus virtual que incorpora las herramientas más actuales. Todos los contenidos, evaluaciones y tutorías de este programa han sido desarrollados directamente por el cuadro docente de la EIP, compuesto por reconocidos profesionales y aplicando los principios y herramientas de e-learning.

Este máster permite a los estudiantes, tanto nacionales como internacionales, cursarlo desde cualquier parte del mundo y compatibilizarlo con sus horarios personales y profesionales.

La EIP cuenta con un claustro integrado por más de 200 especialistas en las materias que se imparten en cada uno de los 9 módulos y que ejercen su labor como profesores titulares.



# PLATAFORMA VIRTUAL



La plataforma virtual  
permite un contacto continuo  
entre estudiantes y profesores

---

**LA PLATAFORMA VIRTUAL** ESTÁ DISEÑADA PARA FAVORECER Y FACILITAR UN ENTORNO DE APRENDIZAJE DINÁMICO, ORIENTADO A OBJETIVOS Y CUYA FACILIDAD DE USO MOTIVAN AL ESTUDIANTE Y DINAMIZAN SU PROGRESO.

Se trata de una interfaz simple continuamente revisada y mejorada para adecuarse a las necesidades actuales y cambiantes de los usuarios y a la que se puede acceder tanto desde un ordenador como desde dispositivos móviles y tablets.

Permite un contacto continuo entre estudiantes y profesores, así como con otros miembros de la comunidad y compañeros del máster.



Nuestra metodología, diseñada por y para el estudiante, se caracteriza por ser eminentemente práctica

---

**LA ESCUELA INTERNACIONAL DE PROTOCOLO** NACIÓ EN 1995 COMO CENTRO FORMATIVO PERO TAMBIÉN COMO INSTRUMENTO PARA IMPULSAR EL PROTOCOLO Y SU RECONOCIMIENTO PROFESIONAL COMO LA DISCIPLINA IMPRESCINDIBLE QUE ES.

Nuestro principal objetivo es formar profesionales altamente cualificados que aporten valor a las empresas y al conjunto de la sociedad. Profesionales con iniciativa y alto carácter de emprendimiento, que participen en los avances en sus respectivos campos con gran capacidad de superación e incesante sed de aprendizaje que les permita adecuarse a los continuos cambios del mundo laboral.

La Escuela Internacional de Protocolo siempre ha compaginado su labor docente con la de investigar, actualizarse y generar conocimiento específico, con el objetivo final de conseguir para los expertos en este campo el respeto profesional que se merecen.

De este modo, ha llegado a convertirse en el referente nacional e internacional que es hoy en día en los campos del protocolo y la organización de eventos siempre relacionados con la diplomacia y la cooperación internacional.

Creemos en el concepto de *“aprender haciendo”*, lo que significa que este modelo educativo no sólo se basa en la transmisión de conocimientos, sino también en el desarrollo de las competencias necesarias para sobresalir en el futuro profesional.

Acompañando a cada estudiante a lo largo de toda su formación, fomentando su individualidad y ayudándolo a potenciar y explotar sus puntos más fuertes, y convertimos el aprendizaje en una experiencia vital donde las personas son lo más importante.



# LA UNIVERSIDAD EUROPEA MIGUEL DE CERVANTES



GRACIAS A UN ACUERDO MARCO CON LA EIP, LA **UNIVERSIDAD EUROPEA MIGUEL DE CERVANTES** RECONOCE EL VALOR Y LA CALIDAD DE ESTA TITULACIÓN Y OFRECE A LOS ALUMNOS DE INCORPORAR SU SELLO AL TÍTULO DEL MÁSTER.

La Universidad Europea Miguel de Cervantes es una universidad privada, joven y dinámica que desarrolla una enseñanza de calidad orientada al estudiante y sustentada en la atención personalizada, los grupos reducidos y las prácticas en empresas. Igualmente, la labor investigadora centra sus esfuerzos en materializar los avances científicos, socioeconómicos y medioambientales de nuestro entorno.

**Fundada en el año 2002, la UEMC cuenta actualmente en su campus de Valladolid con más de 1.500 Estudiantes, 250 Profesores e Investigadores y Personal de Administración y Servicios y cuenta con una oferta formativa de 17 Grados Oficiales, 10 Dobles Grados, 2 Grados Internacionales y 8 Másteres Oficiales y numerosos estudios de Posgrado. Igualmente, pone en marcha diversas actividades de Extensión Universitaria (Congresos, Jornadas, etc.), Formación Complementaria y Cursos de Español para Extranjeros.**



# CONTENIDOS

## Plataforma virtual

Ideal para alumnos que no residen cerca de ninguno de nuestros centros o que deciden ampliar su formación a la vez que trabajan o continúan estudiando





## Módulo 1:

### Técnicas básicas para la organización de eventos y guía de eventos habituales.

#### • BLOQUE 1: TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN.

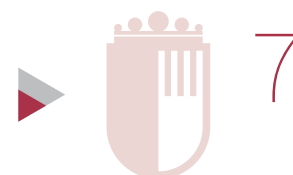
- El anfitrión
- El invitado de honor
- Las listas de invitados
- La presidencia
- Sistemas de ordenación de la presidencia
- La cesión de la presidencia
- Elementos físicos de la presidencia
- Tipos de invitados y su ordenación
- Ordenación de invitados según el tipo de acto y el espacio
- Formas y tipos de invitación
- El diseño y el contenido de la invitación
- Notas de interés y acreditaciones
- Banderas
- Himnos
- Otros elementos de decoración y escenografía
- Elección de locales y su preparación

---

#### • BLOQUE 2: LA SEGURIDAD EN LOS EVENTOS Y GUÍA DE EVENTOS HABITUALES.

- El dispositivo de seguridad
- La protección de personalidades
- El evento sostenible y la RSC en los eventos
- La organización de actos y personas discapacitadas
- Firmas de convenios
- Premiaciones
- Visitas
- Homenajes
- Inauguraciones
- Recepciones
- Recibimientos
- Primeras piedras
- Presentaciones de productos
- Conferencias

# CONTENIDOS



## Módulo 2: Protocolo oficial en España.

- La Constitución y el protocolo
- El Real Decreto (Precedencias de Autoridades del Estado de Legislación I)
- La Jefatura del Estado. La Corona
- El Congreso de los Diputados
- El Senado del Reino de España
- El Gobierno de España
- La Administración del Estado: central y territorial
- El poder judicial. Órganos de gobierno
- La organización judicial en España
- El ministerio fiscal
- El tribunal constitucional
- El estado autonómico español
- Las instituciones autonómicas
- Las entidades locales



## Módulo 3: Protocolo social e imagen personal y corporativa.

- Introducción al protocolo social
- Saludos y presentaciones
- La etiqueta
- Costumbres y tradiciones internacionales
- Elementos de la mesa
- Comportamiento den la mesa
- El arte de regalar
- La correspondencia
- La atención y la cortesía al teléfono
- Visagismo y proporciones del cuerpo
- Estilismo masculino y femenino



# CONTENIDOS



## Módulo 4: El protocolo en la restauración. Banquetes y comidas.

- Introducción
- Tipos de comedores
- Ordenación de comensales
- Tipos de presidencias aplicadas a la organización de banquetes
- Elaboración de la minuta
- Elección del menú y orden de servicio de los alimentos
- Tipos de comidas
- Tipos de servicio y su maridaje
- La correcta elección del lugar
- Las necesidades de catering



## Módulo 5: Protocolo en la empresa.

- Introducción al protocolo en la empresa
- Precedencias de la empresa e identidad corporativa
- Clasificación de los actos empresariales
- Manual interno de protocolo de la empresa
- El protocolo interno en la empresa
- Las visitas en la empresa



## Módulo 6: Protocolo internacional y diplomático

- Introducción a las organizaciones internacionales
- Clasificación de las organizaciones internacionales
- El protocolo diplomático
- Estructura e instituciones de la UE
  - Antecedentes de la UE e introducción a las instituciones europeas
  - El parlamento europeo
  - El Consejo de la UE
  - La Comisión Europea
  - Otras instituciones de la UE
- El protocolo en la UE
- Las Naciones Unidas
  - Antecedentes de las Naciones Unidas
  - La Asamblea General
  - El Consejo de seguridad
  - Otras instituciones de las Naciones Unidas
  - La Secretaría General
- El protocolo en las Naciones Unidas
- La OTAN. Antecedentes, estructura e instituciones
- El protocolo en la OTAN
- La OEA
- El protocolo en la OEA
- La Commonwealth. Generalidades, origen y composición
- La Unión Africana. Antecedentes, estructura e instituciones
- La Liga Árabe. Antecedentes, estructura e instituciones
- Aspectos generales de las Casas Reales europeas



## Módulo 7: La producción de eventos.

- Las etapas del proceso de la producción de eventos
- El mercado de la producción de eventos
- La gestión del equipo humano de producción
- Tipos de construcciones y tipos de materiales
  - Introducción a las instalaciones
  - Los medios materiales para la producción
  - Los medios técnicos y tecnológicos
- La preproducción de un evento
  - Técnicas de producción
  - La producción gráfica
  - La logística del evento



## Módulo 8: Protocolo cultural y deportivo.

### • BLOQUE 1: PROTOCOLO CULTURAL

- La industria del ocio y del espectáculo
- Planificación y diseño de eventos culturales
- Espectáculos musicales
- Espectáculos socioculturales
- Actos culturales específicos

### • BLOQUE 2: PROTOCOLO DEPORTIVO

- Marketing para eventos deportivos
- Organización de eventos deportivos
- Precedencias en el mundo del deporte
- Palcos presidenciales
- La presentación de un evento deportivo
- Ceremonias de premiación
- Ceremonias de inauguración y clausura
- Acreditaciones en el mundo del deporte

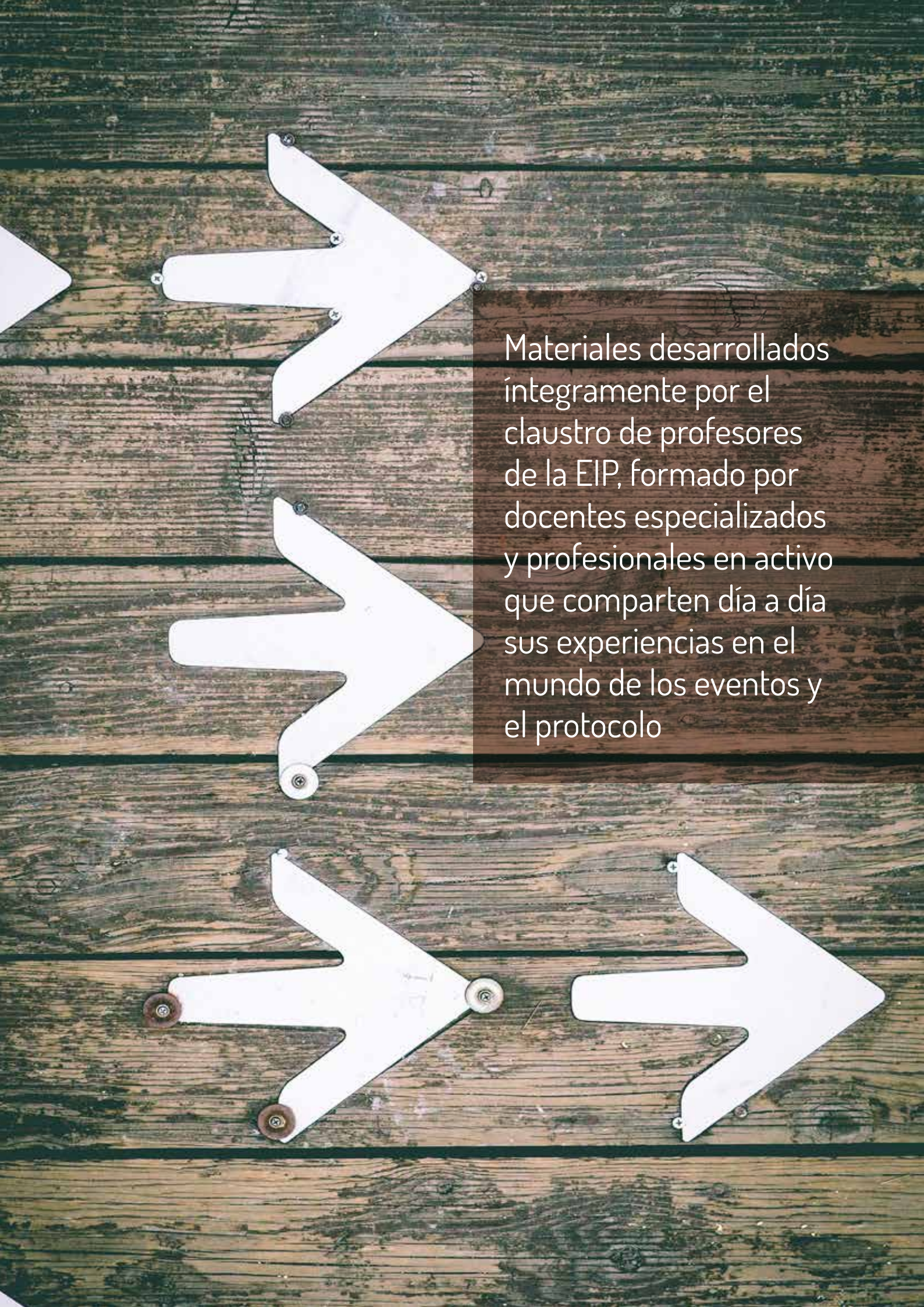


## Módulo 9: Marketing para eventos y herramientas de comunicación.

- Marketing para eventos
- Plan de marketing
- Marketing digital, RRSS y herramientas
- Plan de marketing digital
- SEO, SEM, Publicidad en redes sociales y gestión de crisis
- El protocolo como herramienta para transmisión de mensajes
- Los retos para los profesionales de la organización de eventos y el protocolo
- La convocatoria de prensa
- La nota de prensa
- El dossier informativo para la prensa
- Los eventos informativos. La rueda de prensa
- El dispositivo para los medios de comunicación en la organización de un evento
- El centro de prensa
- Necesidades y particularidades técnicas
- El trato con los medios de comunicación
- La comunicación corporativa
  - La comunicación interna
  - El plan de comunicación
  - La comunicación de crisis

## TRABAJO DE FIN DE MÁSTER



The image shows four white, hand-shaped cutouts arranged vertically on a dark, weathered wooden background. The top two hands are positioned with their fingers pointing to the left and their thumbs pointing to the right. The bottom two hands are positioned with their fingers pointing to the right and their thumbs pointing to the left. The top two hands are secured to the wood with small silver screws. The bottom two hands are secured with larger silver screws, and the bottom-most hand has two small brown wheels attached to its fingers. A semi-transparent dark brown rectangular box is overlaid on the right side of the image, containing white text.

Materiales desarrollados íntegramente por el claustro de profesores de la EIP, formado por docentes especializados y profesionales en activo que comparten día a día sus experiencias en el mundo de los eventos y el protocolo



**EIP**

Escuela Internacional  
de Protocolo



Escuela Internacional de Protocolo



@grupoEIP



@grupoeip



Escuela Internacional de Protocolo



escuela@protocolo.com



91 310 18 03

**protocolo.com**